



جامعة زيان عاشور بالجلفة (الجزائر)  
كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير



# مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد

## Management & Economics Research Journal (MERJ)



مجلة علمية فصلية دولية محكمة متخصصة في العلوم الاقتصادية والإدارية  
تصدر عن: كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير بجامعة زيان عاشور بالجلفة  
(الجزائر)

مجلد 2 عدد 1 (2020)

ر.د.م.د: 184X – 2676 (المطبوعات)  
ر.د.م.د: 2710-8856 (على الخط)  
الإيداع القانوني: مارس 2019

## المدير الشرفي للمجلة

أ.د براج محمد الشيخ، مدير جامعة الجلفة (الجزائر)

## مدير المجلة ورئيس التحرير

د. محمد بن موسى، جامعة الجلفة (الجزائر)

## مدير مساعد

د. ياسين بوعبدلي، جامعة الجلفة (الجزائر)

## رئيس اللجنة العلمية

أ.د. محمد الطاهر قادري، جامعة الجلفة (الجزائر)

## نائب رئيس اللجنة العلمية

أ.د. مختار حميدة، جامعة الجلفة (الجزائر)

## أمين التحرير

د. آدم حديدي، جامعة الجلفة (الجزائر)

## محرر مساعد

أ.د. محمد بن بوزيان، جامعة تلمسان (الجزائر)

د. عبد الكريم قندوز، جامعة الملك فيصل (السعودية)

د. مقلاتي عاشور، جامعة ملايا (ماليزيا)

د. عامر عبدالمحسن، جامعة الموصل (العراق)

طارق طه، جامعة طنطا (مصر)

د. عبد الفتاح التومي، جامعة الزيتونة (ليبيا)

د. إيناس العباسي، جامعة كفر الشيخ (مصر)

د. سعيد بوهرارة، الأكاديمية العالمية للبحوث الشرعية في المالية الإسلامية (ماليزيا)

أ.د. عبد المجيد قدي، جامعة الجزائر 3 (الجزائر)

أ.د. جمعة حسبية، مدرسة الدراسات العليا التجارية (الجزائر)

د. أحمد محمد الجبوسي، جامعة فيلادلفيا (الأردن)

د. رعيد إبراهيم إسماعيل، جامعة الموصل (العراق)

د. عبد القادر شاشي، جامعة صباح الدين الزعيم (تركيا)

د. اودكو محمد، جامعة مولاي اسماعيل (المغرب)

د. محمد فلاق، جامعة الشلف (الجزائر)

د. سعد حسن الغديوي، جامعة الزيتونة (ليبيا)

د. مصطفى آدم محمد أبكر، جامعة كردفان (السودان)

## الاعلام الألي والإخراج

د. شهاب إليمي

أ. سعيد علي نعاث

د. عمر شتاتحة

أ. سعيد بن دنيدينة

د. يسين سي لاخضر غربي

أ. سمير دهيليس

### أعضاء لجنة القراءة

- أ.د. العجال عدالة، جامعة مستغانم (الجزائر)  
د. مقلاتي عاشور، جامعة ملايا (ماليزيا)  
د. مصطفى آدم محمد أبكر، جامعة كردفان (السودان)  
د. عبد الكريم قندوز، جامعة الملك فيصل (السعودية)  
أ.د. بلقاسم زايري، جامعة وهران 2 (الجزائر)

### أعضاء لجنة الاستشارة العلمية

- أ.د. محند سعيد أوكيل، جامعة الجزائر 3 (الجزائر)  
د. كريم كاتب، جامعة التكوين المتواصل (الجزائر)  
أ.د. حميدة مختار، جامعة الجلفة (الجزائر)  
أ.د. طه حسين نوي، جامعة الجلفة (الجزائر)  
أ.د. محمد بن بوزيان، جامعة تلمسان (الجزائر)  
أ.د. العجال عدالة، جامعة مستغانم (الجزائر)  
أ.د. صلاح الدين شريط، جامعة المسيلة (الجزائر)  
د. الجودي محمد علي، جامعة الجلفة (الجزائر)  
د. طارق هزرشي، جامعة الجلفة (الجزائر)  
د. مقلاتي عاشور، جامعة ملايا (ماليزيا)  
د. الحاج خليفة، جامعة مستغانم (الجزائر)  
د. قمان عمر، جامعة الجلفة (الجزائر)  
د. عبد الكريم قندوز، جامعة الملك فيصل (السعودية)  
د. اودكو محمد، جامعة مولاي اسماعيل (المغرب)  
أ.د. أمينة عيسات لغيمة، جامعة تيزي وزو (الجزائر)  
د. طارق طه، جامعة طنطا (مصر)  
أ.د. جمعة هوام، جامعة عنابة (الجزائر)  
أ.د. حسيبة جمعة، مدرسة الدراسات العليا التجارية، الفليحة (الجزائر)  
د. عباس فرحات، جامعة المسيلة (الجزائر)  
د. مصطفى طويطي، جامعة غرداية (الجزائر)  
د. سامي مباركي، جامعة باتنة I (الجزائر)  
د. خميسي قايدي، جامعة برج بوعريبيج (الجزائر)

## تقديم المجلة

**مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد** مجلة علمية فصلية دولية محكمة مجانية غير تجارية ولا تفرض رسوم على قبول النشر والطبع والتحكيم ، تصدر بانتظام عن كلية العلوم الاقتصادية، التجارية وعلوم التسيير بجامعة زيان عاشور بالجلفة، في أربعة أعداد (مارس ، جوان، سبتمبر، ديسمبر) من كل سنة، حيث تشكل فضاءً علمياً رحباً لمختلف الأساتذة والباحثين من داخل الجزائر وخارجها، بغرض نشر البحوث الرصينة التي لم يسبق نشرها في مجلة أو تظاهرة علمية- والمتسمة بالجودة والأصالة، والمكرسة لقواعد البحث العلمي والأمانة العلمية، والمحررة بإحدى اللغتين العربية أو الإنجليزية.

هدف المجلة هو تشجيع فعل التشارك المعرفي بين مختلف الأساتذة، الأساتذة الباحثين وطلبة الدكتوراه، وذلك من أجل الارتقاء بسياق البحث العلمي، من خلال دعم البحوث العلمية ذات الإضافة الملموسة من خلال معالجة مشكلة ميدانية أو فجوة بحثية، إضافة إلى توفير قاعدة بيانات بحثية مطبوعة وإلكترونية تشكل مرجعا مفيدا للباحثين والممارسين. وتهتم المجلة بالميادين البحثية التالية:

- الأعمال، الإدارة والمحاسبة؛
- إدارة الأعمال والإدارة الدولية؛
- أنظمة تسيير المعلومات؛
- إدارة التكنولوجيا والابتكار؛
- التسويق؛
- السلوك التنظيمي وإدارة الموارد البشرية؛
- الإستراتيجية والإدارة؛
- السياحة والترفيه وإدارة الفنادق؛
- العلاقات الصناعية؛
- علم القرارات؛
- أنظمة المعلومات والتسيير؛
- علوم الإدارة وعمليات البحث؛
- الاقتصاد والاقتصاد القياسي؛
- المالية؛
- الإدارة العامة؛
- الاقتصاد الإسلامي.

مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد مفهسة في القواعد والنوابات التالية:





### المراسلات والاشتراك:

توجه كل المراسلات إلى أمانة تحرير المجلة على العناوين البريدية أو الالكترونية التالية:  
مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد، كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير، القطب الجامعي 2  
جامعة زيان عاشور الجلفة 17000، الجزائر.

ص ب 3117 الجلفة - الجزائر

الهاتف: (+213) 27 92 91 58 / الفاكس: (+213) 27 92 91 63

الموقع الالكتروني: [www.mer-j.com](http://www.mer-j.com) & [www.merj.dz](http://www.merj.dz)

البريد الالكتروني: [contact@mer-j.com](mailto:contact@mer-j.com) & [contact@merj.dz](mailto:contact@merj.dz)

## دليل المؤلف

### 1. تقديم المقال

يجب إرسال المقالات إلى مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد عن طريق البريد الإلكتروني: [Submission@merj.dz](mailto:Submission@merj.dz)، مع مراعاة الشروط أدناه، ووفق [القالب بالعربية](#) أو [القالب بالإنجليزية](#) (متاحان على موقع المجلة). التقديم هو عملية مستمرة، ويتطلب من المؤلفين الالتزام بواجباتهم، أنظر [أخلاقيات النشر](#) (متاح على موقع المجلة)، وسيتم إعلام المؤلفين عند استلام نتائج مراجعة النظراء حول عدد المجلة التي سيتم نشر مقالاتهم فيها. لا يُطلب أي رسوم لتجهيز ونشر المواد المقدمة من المؤلفين.

إن تقديم المقال يعني أنه ليس قيد النظر للنشر في مكان آخر، وأنه ينطوي على عمل لم ينشر سابقاً في مكان آخر. سيتم فحص جميع المقالات المقدمة ممن خلال خدمات مكافحة الانتحال قبل إرسالها لتقييم المحكمين.

يجب ألا يحتوي المقال على أكثر من ثلاثة مؤلفين، بمجرد تقديم المقال، يجب على المؤلف/المؤلفين انتظار النتيجة النهائية لعملية المراجعة والتقييم قبل تقديم مقال جديد للتقييم.

### 2. عملية التقييم والمراجعة

يتم مراجعة كل مقال من قبل هيئة التحرير، وإذا تم اعتبارها مناسبة للنشر، يتم إرسالها بعد ذلك إلى مراجعين مستقلين لتمر عبر عملية مراجعة الأقران مزدوجة التعمية.

#### 2.1. العدد العادي

تقوم هيئة التحرير بإجراء فحص أولي لجميع المقالات التي تم استلامها لتحديد ما إذا كان الموضوع الذي تم تناوله يتناسب مع نطاق المجلة وأهدافها. ستخضع جميع المقالات المقبولة بعد الفحص الأولي لعملية مراجعة النظراء مزدوجة التعمية. يتم اتخاذ القرار النهائي من قبل هيئة التحرير التي تحتفظ بالحق في رفض أي مقال، أو- في حالة أخرى- قبول المقالات مع اقتراح تصحيحات أو تعديلات معينة شكلاً أو مضموناً. بطبيعة الحال، لن يتم إجراء أي تغييرات تؤثر على مضمون النص إلا بالاتفاق مع المؤلف. تستغرق عملية المراجعة ما بين شهر و ثلاثة أشهر.

#### 2.2. عدد خاص (موضوع معين)

ستخضع جميع المقالات المقبولة بعد الفحص الأولي لعملية مراجعة النظراء مزدوجة التعمية. يتم اتخاذ القرار النهائي من قبل هيئة التحرير التي تحتفظ بالحق في رفض أي مقال، أو- في حالة أخرى- قبول المقالات مع اقتراح تصحيحات أو تعديلات معينة شكلاً أو مضموناً. بطبيعة الحال، لن يتم إجراء أي تغييرات تؤثر على مضمون النص إلا بالاتفاق مع المؤلف.

### 3. النص

يجب ألا يزيد طول النص عن 25 صفحة (الخط: Times New Roman، الحجم: 12 Normal، المسافة البادئة للسطر الأول: 1,25، تباعد الأسطر: 1). لا تشمل هذه الاتفاقيات والقيود النص فحسب، بل تشمل أيضاً الملاحظات والمراجع والاقتراسات المعروضة والجدول وجميع المواد الأخرى. يجب ترقيم صفحات المقال. يجب أن تكون المقالات مكتوبة باللغة العربية أو الإنجليزية وأن تكون كاملة من جميع النواحي، بما في ذلك الأشكال والجدول.

### 4. العناوين، العناوين الفرعية والسيرة الذاتية

يجب أن تسرد صفحة العنوان كلا من: العنوان الكامل والأسماء والانتماءات الأكاديمية أو المهنية والعناوين الكاملة لجميع المؤلفين. يجب الإشارة إلى اسم وعنوان المؤلف الذي يمكن إرسال المراسلات إليه، بما في ذلك عنوان البريد الإلكتروني ورقم الهاتف.

كتوجيه، يجب أن يتكون العنوان الرئيسي من 20 كلمة أو أقل. لا يُسمح بالملاحظات في العنوان أو السيرة أو أي من العناوين الفرعية. يجب أن تكون العناوين الفرعية قصيرة ومحددة بوضوح.

## 5. حقوق الطبع والنشر

لا ينبغي أن تكون المقالات المقدمة إلى المجلة قد نُشرت من قبل في شكلها الحالي أو وفق محتوى مشابه إلى حد كبير، أو أن تكون قيد النظر للنشر مع مجلة أخرى. قبل التقديم، يضمن المؤلفون الذين يقدمون مقالات للنشر أن العمل لا يمثل انتهاكاً لحقوق الطبع والنشر الحالية وسيعوض الناشر عن أي خرق لهذا الضمان. لسهولة النشر ولضمان مراقبة الاستخدام بشكل صحيح، تصبح حقوق الطبع والنشر القانونية للأوراق والمساهمات للناشر ما لم يتم الاتفاق على خلاف ذلك.

قبل تقديم المقال، يجب على المؤلفين التوضيح ما إذا هناك أي إذن لاستخدام أي محتوى لم يتم إنشاؤه بواسطتهم. عدم القيام بذلك قد يؤدي إلى تأخير عملية النشر. مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد غير قادرة على نشر أي مقال له أدونات معلقة. حقوق مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد المطلوبة هي:

- حقوق غير حصرية لاستنساخ مضامين المقالات؛
- الحقوق المطبوعة والإلكترونية؛
- الاستخدام مدى الحياة (على سبيل المثال، يجب ألا تكون هناك قيود زمنية على إعادة استخدام المواد مثل ترخيص لمدة عام).
- عند نسخ الجداول أو الأشكال أو المقطعات (الأكثر من 250 كلمة) من مصدر آخر، من المتوقع أن: - يحصل المؤلفون على إذن كتابي بصفة ضرورية. مقدم من أي مالك لطرف ثالث لحقوق النشر لاستخدامه في السياق المطبوع والإلكتروني لأي نص أو إيضاحات أو رسومات أو مواد أخرى في مقالاتهم. يجب أيضاً أن يشمل الإذن أي تعديلات بسيطة لأي عمل لم يتم إنشاؤه من قبلهم؛
- إذا قام المؤلف بتكييف أي مادة بشكل ملحوظ، فيجب على المؤلف إبلاغ صاحب حقوق الطبع والنشر بالعمل الأصلي؛
- يجب على المؤلفين دائماً ذكر المصدر في الشكل التوضيحي وذكره في قائمة المراجع؛
- لا ينبغي للمؤلفين افتراض أن أي محتوى متاح مجاناً على شبكة الإنترنت مجاني للاستخدام. يجب على المؤلفين التحقق من الموقع الإلكتروني للحصول على تفاصيل عن صاحب حقوق الطبع والنشر للحصول على إذن لإعادة الاستخدام.

## لجنة أخلاقيات النشر (COPE)

تدعم مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد تطوير، وتطبيق عملي للمعايير الأخلاقية المتسقة في جميع أنحاء مجتمع النشر العلمي. تتبع مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد تطوير مخططات اللجنة في حالات سوء السلوك في البحث والنشر، مما يمكن المجلة من الالتزام بأعلى المعايير الأخلاقية في النشر. لمزيد من المعلومات حول سياسة أخلاقيات منشورات مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد تطوير، يرجى الاطلاع على أخلاقيات النشر (متاح على موقع المجلة).

إذا تم قبول مقال للنشر في مؤلفي مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد، فسيُطلب منك تقديم نموذج نقل حقوق الطبع والنشر بالعربية أو نموذج نقل حقوق الطبع والنشر بالإنجليزية، عبر البريد الإلكتروني: [Copyright@merj.dz](mailto:Copyright@merj.dz).

مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد مرخصة بموجب [\(CC BY-NC 4.0\)](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/). لمعرفة المزيد، يرجى الاطلاع على حقوق النشر (متاح على موقع المجلة).

## 6. سياسة الأصالة والانتحال

من خلال تقديم مقالك إلى المجلة، من المفروض أنه مقال أصلي وهي غير منشورة ولا يتم النظر فيها في أي مكان آخر. لا تتسامح المجلة مع الانتحال، بما في ذلك محاولة نسب عمل شخص آخر على أنه عمل خاص بك، أو نسخة مكررة من أعمال المؤلف، كلياً أو جزئياً دون عزو ملائم. يمكن القول بأن الانتحال قد حدث بوضوح عندما تم قطع أجزاء كبيرة من النص ولصقها. لن يتم أخذ هذه المقالات بعين الاعتبار للنشر في مجلة بحوث الإدارة والاقتصاد. اعتماداً على شدة الانتحال، يمكن منع المؤلفين من تقديم مخطوطات أخرى للنشر لفترة تتراوح من 3 إلى 10 سنوات. الانتحال البسيط (أقل من 15٪)، دون نية غير شريفة، أمر شائع إلى حد ما، ويتولى المحررون إدارته على أساس كل حالة على حدة. في معظم الحالات، سيُطلب من المؤلفين تصحيح النص واستخدام الاقتباس المناسب.

يتم فحص المقالات المقدمة إلى المجلة للتأكد من صحتها باستخدام برنامج مكافحة الانتحال (مثل برنامج iThenticate أو أي برنامج آخر للتحقق من أصالة التقديمات المستلمة). يرجى الاطلاع على [سياسة الأصالة والانتحال](#) (متاح على موقع المجلة) لمزيد من التفاصيل.

## 7. سياسة الوصول المفتوح

قد نوقشت باستمرار بأهمية المشكلات التي يواجهها المجتمع الحديث ليس فقط في الخطاب الأكاديمي. لذلك، بالإضافة إلى الجمهور الأكاديمي، تهدف المجلة أيضاً إلى القراء غير الأكاديميين المهتمين بمناقشة الموضوعات الأساسية لعلوم الإدارة والعلوم الاقتصادية. نظراً لأن المجلة تعمل لتصبح منصة للمناقشة الشاملة لهذه المشكلات، فإنها تتبع سياسة الوصول المفتوح إلى منشوراتها. جميع محتويات المجلة متاحة مجاناً لمستخدميها على الموقع الإلكتروني الرسمي للمجلة عند نشر العدد. يُسمح للمستخدمين بقراءة وتنزيل ونسخ وتوزيع وطباعة والبحث والعثور على النصوص الكاملة للمقالات المنشورة دون إذن مسبق من الناشر أو مؤلف المنشور، وهذا يتوافق مع تعريف BOAI للوصول المفتوح.

## 8. التقديم النهائي

قبل التقديم، يجب على المؤلف التأكد من أن المقال كامل وصحيح بدون أخطاء إملائية أو مطبعية.

بمجرد قبول المقال للنشر، يجب على المؤلف تقديم نسخة نهائية تتضمن الاستجابة لتعليقات المراجعين.

## 9. سيرورة شكاوي المؤلفين

قبل تقديم المقالات، يُطلب من المؤلفين قراءة جميع الإرشادات والسياسات المتعلقة بمعالجة المخطوط ونشره: [كيفية الشكوى؟](#) (متاح على موقع المجلة)

## 10. متطلبات المقال

يرجى إعداد المقال قبل التقديم، باستخدام الإرشادات التالية:

### 1.10. الشكل

يجب توفير ملفات المقالة بتنسيق Microsoft Word.

### 2.10. طول المقال

يجب أن يتراوح طول المقالات بين 10 و 25 ورقة. ويشمل ذلك جميع النصوص بما في ذلك المراجع والملاحق.

### 3.10. عنوان المقال

يجب تقديم عنوان لا يزيد عن 20 كلمة.

#### 4.10. تفاصيل المؤلفين

- يجب إضافة جميع أسماء المؤلفين المساهمين إلى المقال المقدم، وترتيب أسمائهم ترتيباً صحيحاً، وفق الشكل المتوخى عند النشر.
- يجب أن يكون الاسم الكامل لكل مؤلف موجوداً في حسابه، وفق الشكل الدقيق الذي يجب أن يظهر في النشر، بما في ذلك استبعاد أي أسماء متوسطة أو الأحرف الأولى على حسب ما يريد المؤلف.
- يجب أن يكون انتماء كل مؤلف مشارك صحيحاً كما هو موجود في حسابه الشخصي.
- يجب أن يكون الانتماء المدرج، هو ذات المكان الذي ينتمي إليه المؤلف في وقت إجراء البحث في المقال.

#### 5.10. مصادر التمويل

- يجب على المؤلفين الإعلان عن جميع مصادر تمويل البحوث الخارجية في مقالاتهم، ويجب أن يظهر بيان بهذا المعنى في قسم الشكر والتقدير. يجب على المؤلفين وصف دور الممول أو الراعي المالي في عملية البحث بأكملها، من تصميم الدراسة إلى التقديم.

#### 6.10. هيكل الملخص

- يجب على المؤلفين تقديم ملخص منظم، كما هو موضح تحت 4-7 عناوين فرعية:

- الغرض (الزامي)؛
  - التصميم / المنهجية / المنهج (الزامي)؛
  - النتائج (الزامية)؛
  - قيود أو حدود البحث (إن وجدت)؛
  - الآثار العملية (إن وجدت)؛
  - الآثار الاجتماعية (إن وجدت)؛
  - الأصالة / القيمة (الزامية).
- يجب على المؤلفين تجنب استخدام الضمائر الشخصية ضمن الملخص أو حتى نص المقال (على سبيل المثال، "هذه الورقة تبحث... "صحيحة"، "أنا أتحرى... "غير صحيحة). تصنيف جال : كود1؛ كود2؛ كود 3.
- الحد الأقصى هو 250 كلمة في المجموع (بما في ذلك الكلمات الرئيسية وتصنيف جال).

#### 7.10. الكلمات المفتاحية

- يجب على المؤلفين توفير الكلمات المفتاحية المناسبة والقصيرة في ملف المقال المرسل، والتي تعكس الموضوعات الرئيسية للمقال. الحد الأقصى لعدد الكلمات الرئيسية هو 8، تكون مرتبة أبجدياً. يجب الفصل بين كل كلمة مفتاحية وأخرى بفاصلة منقوطة (؛).

#### 8.10. نطاق (موضوع) المقال

- يجب على المؤلفين تصنيف ورقتهم كجزء من عملية التقديم.

#### 9.10. العناوين

- يجب أن تكون العناوين موجزة، مع إشارة واضحة إلى التمييز بين التسلسل الهرمي للعناوين.

#### 10.10. الملاحظات / التعليقات الختامية

- يجب عدم استخدام الملاحظات أو التعليقات الختامية إلا إذا كان ذلك ضرورياً للغاية ويجب تحديدها في النص بأرقام متتالية، ومرفقة بين قوسين دائريين وإدراجها في نهاية المقالة.

#### 11.10. الأشكال والجدول

- يجب إرسال جميع الأشكال (المخططات والرسوم البيانية والرسومات الخطية وصفحات الويب/لقطات الشاشة والصور الفوتوغرافية) في شكل إلكتروني.

يجب كتابة الجداول وإدراجها في ملف منفصل بالجزء الرئيسي من المقالة. يجب وضع علامة واضحة على موضع كل جدول في النص الأساسي للمادة مع إظهار الملصقات المقابلة (مفاتيح القراءة) بوضوح في الملف المنفصل.

تأكد من ظهور أي حروف فاصلة أو علامات نجمية بجانب العناصر ذات الصلة وعرض التفسيرات المقابلة لها كحواشي سفلية للجدول أو الشكل أو اللوحة.

## 12.10. المراجع

تتم كتابة المراجع باستخدام نظام تنسيق APA يُنصح باستخدام تطبيقات البرامج لإدارة المراجع والبيبلوغرافيات (مثل Mendeley و Zotero و RefWorks) أو التطبيقات المدفوعة (على سبيل المثال: Endnote أو Reference Manager) يعد هذا الأمر مهمًا للغاية في بيئة النشر الإلكترونية لأنه يتيح للقراء استغلال الرابط المرجعي مرفق في قاعدة البيانات، والرجوع إلى الأعمال التي ذكرتها من خلال CrossRef.

يتم سرد المراجع دون أي نوع من الترتيب. يجب أن تتكون التركيبة المرجعية المستخدمة مكونة من 80% على الأقل من المرجع الأساسي (المجلات، وأعمال الملتقيات المنشورة "البروسيدينغ") والحد الأقصى 20% من المراجع الثانوية (الكتب المدرسية) المنشورة في آخر 10 سنوات. يجب أن تحتوي كل مقالة مقدمة على عشرة مراجع على الأقل، يجب إرفاق المصادر المرجعية لجميع البيانات المقدمة أو المقتبسة من أعمال المؤلفين الآخرين.

يجب أن تستشهد بالمنشورات في النص: (عاشوري، 2019) باستخدام اسم المؤلف الأول أو (عاشوري وإليمي، 2019) إذا كانوا مؤلفين، أو (عاشوري وآخرون، 2019)، عندما يكون هناك ثلاثة مؤلفين أو أكثر. في الأخير، يجب توفير قائمة المراجع بالترتيب الأبجدي. نموذج مبسط لكتابة المراجع:

اسم العائلة، م. أ. (سنة النشر). عنوان المقال. اسم المجلة، المجلد (العدد)، الصفحة (الصفحات).

تم الاسترجاع من <http://database.url>

عاشوري، ر. م. و بن موسى، م. أ. (2011). رأس المال الفكري. مجلة الفكر الإداري المعاصر، 126 (2)، 255-285. تم الاسترجاع من <http://www.ebscohost.com>

اسم العائلة، F. M. (السنة، شهر النشر). عنوان المقال. عنوان المجلة، المجلد (العدد)، الصفحة (الصفحات).

حساني، س. ل. و بن سالم، إ. (2013). التوجهات المعاصرة في إدارة المورد البشري. مجلة دراسات وبحوث في إدارة الأعمال، (5) 309، 77-72. تم الاسترجاع من:

<http://www.scientificdz.com>

اسم العائلة، م. أ. (السنة، شهر تاريخ النشر). عنوان المقال. عنوان الصحيفة، ص. #. بن علي، ر. ر. (9 سبتمبر، 2014). الصيرفة الإلكترونية تنتشر بقوة، وتكتسح العالم. وول ستريت جورنال. ص. 17.

اسم العائلة، م. أ. (السنة، شهر تاريخ النشر). عنوان المقال. تم الاسترجاع من URL حسني، ج. م (2015 مايو). كيفية الاستشهاد باستخدام APA. تم الاسترجاع من

<http://www.learnociteAPA.com>

الأخير، F. M. (سنة النشر). كتاب المدينة، الولاية: الناشر. محمود، ص. (1988). مبادئ الإدارة المعاصرة. الجزائر، الجلفة: منشورات المعرفة. ملاحظة: م. أ. تعني (م) الحرف الأول من الاسم الأوسط، أ: الحرف الأول من الاسم ملاحظات تخص قائمة المراجع:

ترتب المراجع حسب اسم المؤلف الأول المذكور في الاقتباس. بالنسبة للمراجع التي يتم الوصول إليها عبر الإنترنت، يجب تضمين عنوان URL: تم

الاسترجاع من <http://url.com> إذا لم يكن للمصدر تاريخ نشر، فاستخدم الاختصار ب.ت. بدلاً من التاريخ. للاستشهاد في النص: (اسم العائلة للمؤلف، ب.ت، ص.#)  
إذا لم يكن هناك مؤلف، قم بتخطيه وابدأ بعنوان المقالة أو صفحة الويب أو الكتاب.  
الاقتباس الدقيق لمصدر بدون مؤلف هو: ("المقال / كتاب / عنوان الصفحة،" السنة، ص.#).  
اختصر العنوان إلى كلمتين أو ثلاث في الاقتباس ضمن متن المقال الخاص بك.  
13.10. النمط والأسلوب

#### تفاصيل تقنية

- استخدم فقط تنسيق وورد 2003. (ينصح بحفظ المستند الذي تعمل عليه، وفق نسخة وورد 2003، أي Word.doc، حتى ولو كنت تعمل بنسخة أحدث)؛
- لا تستخدم مطلقاً علامات التبويب أو نهايات القسم أو الرؤوس أو التذييلات؛
- لا تستخدم الترقيم أو الحروف لسرد مجموعة عناصر، ولكن استخدم الرمز النقطي (-) بدلاً من ذلك)؛
- إذا كانت هناك ملاحظات، أدرجها في الحواشي السفلية.

#### الأقسام الفرعية

يمكن تقسيم مقالة إلى أقسام وأقسام فرعية وأقسام فرعية باستخدام الأرقام العربية.

مثال:

1. الإدارة والإشراف المالي

1.1 مقدمة

1.1.1 تقسيم العمل

القوائم

استخدم الرمز النقطي (-) متبوعاً بمسافة. افصل كل عنصر بنقطة منقوطة (:)، وأنهى العنصر الأخير بنقطة (.).

مثال:

بعض الحقوق مصممة خصيصاً لحماية المورد البشري:

- الحق في عدم التمييز؛

- الحق في الترقية؛

- الحق في التدريب والتنمية.

#### الاختصارات

الاختصارات الشائعة الاستخدام (UN, EC, EU, US, UK) لا يجب أن تعطى

بالكامل في أول استخدام.

يجب توضيح الاختصارات الأخرى عند الاستخدام لأول مرة مع إعطاء الاختصار على

الفور بين قوسين، على سبيل المثال منظمة الصحة العالمية (WHO). لاحقاً قم باستخدام

الاختصار يتم تقديم الاختصارات والأحرف المختصرة بدون توقف ضمن المقال.

الأعداد

تتم كتابة الأرقام حتى عشرة أرقام ؛ 11 فما فوق تكتب حروفاً، إذا تم تضمين الأرقام

التي تصل إلى عشرة والأرقام التي تزيد عن عشرة في نفس الجملة، فيجب كتابة كل شيء بنفس

الطريقة من أجل التناسق. تستخدم الأرقام دائماً للإشارة إلى النسب المئوية. عبر عن النسب

المئوية باستخدام %.

الصفحات Pages	الباحث، مؤسسة الانتماء Author (s) / Affiliation	عنوان المقال Title
31-14	مصطفى آدم محمد أبكر جامعة كردفان: كلية الاقتصاد والدراسات التجارية (السودان) آدم يعقوب أبكر حماد جامعة كردفان: كلية الاقتصاد والدراسات التجارية (السودان) انعام مالك المنصور ديوان شؤون الخدمة ولاية شمال كردفان (السودان)	أثر الصراع التنظيمي على الأداء الوظيفي للعاملين: دراسة تطبيقية على ديوان شؤون الخدمة ولاية شمال كردفان
49-32	أحمد فايز الهرش جامعة أنقرة للعلوم الاجتماعية (تركيا)	إستراتيجية نقابات العمال في سوق العمل (تقدير اقتصادي إسلامي)
68-50	كرار فاضل خلف السعدي كلية مزايا الجامعة - قسم إدارة الأعمال (العراق)	الاستدامة الموجهة نحو ممارسات الابداع ودورها في تعزيز الابتكار البيئي من خلال الدور الوسيط للقيادة التحويلية الخضراء في الشركات النفطية (دراسة حالة في شركة نفط البصرة)
80-69	صالح سراي جامعة محمد البشير الإبراهيمي برج بو عريريج (الجزائر) نبيل بن مرزوق جامعة محمد بوضياف المسيلة (الجزائر)	دراسة اقتصادية تحليلية لأثر التضخم على مؤشرات أداء السوق المالية: حالة سوق عمان للأوراق المالية للفترة 1980-2015
98-81	فاطمة قهيري جامعة زيان عاشور الجلفة (الجزائر) سعيدة ضيف جامعة زيان عاشور الجلفة (الجزائر)	أثر القيادة الأخلاقية على المسؤولية البيئية للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة: دراسة ميدانية
113-99	طاوش قندوسي جامعة سعيدة (الجزائر) عامر ايمان المركز الجامعي مغنية (الجزائر)	دراسة أسباب تأخر المشاريع الإنشائية باستخدام التحليل التمييزي: دراسة حالة ديوان الترقية والتسيير العقاري بسعيدة
134-114	ياسمين لعلايية جامعة 20 أوت سكيكدة (الجزائر)	أثر تكوين المؤونة على النتيجة المحاسبية والنتيجة الجبائية: حالة المؤسسة الوطنية أسميدال-عناية
148-135	مايا فتني جامعة باجي مختار عنابة (الجزائر)	الحيل الربوية في البنوك الإسلامية

الصفحات Pages	الباحث، مؤسسة الانتماء Author (s) / Affiliation	عنوان المقال Title
165-149	هشام سفيان صلواتشي مدرسة الدراسات العليا التجارية القليعة (الجزائر) مصطفى حبشي مدرسة الدراسات العليا التجارية القليعة (الجزائر) مسعود حبشي جامعة زيان عاشور الجلفة (الجزائر)	إستراتيجية ترقية الصادرات غير النفطية في الجزائر: تحديات ورهانات
185-166	<b>Isam Abdelhafid A. Milad</b> Higher Institute of Administrative and Financial Sciences, Benghazi (Libya) <b>Ali Altug Bicer</b> Istanbul Commerce University, Istanbul (Turkey)	The Association between Board of Directors Characteristics and the Level of Voluntary Disclosure: Evidence from Listed Banks in Borsa Istanbul