

جامعة محمد الصديق بن يحيى - جيجل

مخبر حماية وترقية الأسرة وحقوق المرأة والطفل



مجلة "إسهامات قانونية"

دورية دولية علمية محكمة نصف سنوية متخصصة في الحقوق

الترقيم الدولي ISSN: 2773-4218

الترقيم الدولي الإلكتروني EISSN: 2773-4358



دليل المؤلف وإجراءات التحكيم (Author Guide)

أولاً/ دليل المؤلف:

ندعو المؤلفين الراغبين في نشر مقالاتهم في "إسهامات قانونية" الاطلاع على الفضاء المخصص لها في البوابة الوطنية (الجزائرية) للمجلات العلمية:

<https://www.asjp.cerist.dz/revues/897>

حيث يكون تقديم أو إرسال المقال حصرياً عن طريق المنصة ASJP بصيغة Word فقط. يمكن القيام بذلك عن طريق النقر على الأيقونة إرسال المقالة على يسار الشاشة في رابط المنصة: ASJP

<https://www.asjp.cerist.dz/revues/897>

1- فتح حساب والدخول للمنصة: إذا كان لدى المؤلف اسم مستخدم / كلمة مرور:

Aller à la connexion

وإذا كان يحتاج إلى اسم مستخدم / كلمة مرور:

Aller à l'inscription

ملاحظة: مطلوب التسجيل والدخول لتقديم المقالات عبر المنصة وللتحقق من وضعية المقالات

2- المبادئ التوجيهية للمؤلف:

- ندعو المؤلفين إلى قراءة ومتابعة هذه التوصيات بعناية؛
- يحق لرئيس التحرير إعادة الأوراق البحثية التي لم يتم تقديمها وفقاً لهذه التوصيات.

3- إعداد المقال: لتسريع عملية نشر المقالات في "إسهامات قانونية"، ندعو المؤلفين لاستخدام نموذج المجلة. يتوفر قالب للمؤلفين في قسم "تعليمات المؤلف" لإدراج مقالاتهم.

يمكن للمؤلفين تنزيل القالب من قسم "تعليمات المؤلف"، حيث يمكنهم الوصول إلى هذا الفضاء عن طريق زيارة:

<https://www.asjp.cerist.dz/revues/897>



مجلة "إسهامات قانونية"



دورية دولية علمية محكمة نصف سنوية متخصصة في الحقوق

الترقيم الدولي ISSN: 2773-4218

الترقيم الدولي الإلكتروني EISSN: 2773-4358

ثم انقر على "تعليمات المؤلف" على الجانب الأيسر من الشاشة.

4- الاطلاع على ملف دليل المؤلف: بالضغط على أيقونة "دليل المؤلف" يتم تحميل ملف مضغوط، وهو توجيه لصاحب المقال يوضح طريقة إرسال المقال، كما يتضمن حقوق المؤلف الخاص بالمجلة ويتضمن أيضا خطاب تعهد يمضي عليها صاحب المقال توضح أن الملكية الفكرية تعود للمجلة فقط.

5- إرسال المقال: بعد إعداد المقال وفق لقالب المجلة الذي تم تحميله، والاطلاع على دليل المؤلف، يتم الضغط على أيقونة "إرسال المقال" تظهر استمارة يتوجب ملؤها حيث تتضمن مختلف البيانات الخاصة بالمقال وبالمؤلفين: لغة المقال؛ عنوان المقال؛ الملخص؛ كلمات مفتاحية؛ الاسم الكامل للمؤلف؛ مؤسسة الانتماء؛ البريد الإلكتروني، ويمكن إضافة مؤلف ثان، كما يمكن اقتراح مراجعين.

بعد ملء كل البيانات وتحميل ملف المقال على المنصة، يتم الضغط على أيقونة: "إرسال المقال" الموجودة أسفل استمارة المعلومات.

6- إشعار باستلام مقال: في حالة نجاح عملية إرسال المقال على المنصة تظهر رسالة على الشاشة تبين ذلك. وفي مرحلة موائية يستلم المؤلف المرسل على بريده الشخصي إشعار بتقديم مقال، وإشعار للمؤلف الثاني على بريده الإلكتروني لتأكيد اشتراكه في المقال.

7- إشعار برفض المقال: إذا تبين أنّ المقال لا يحترم قالب المجلة وشروط النشر فسيتم إشعار المؤلف برفض المقال.

8- متابعة وضعية المقال على المنصة: يمكن للمؤلف الدخول على حسابه في المنصة ومتابعة وضعية مقاله مرحلة بمرحلة وذلك بالضغط على أيقونة: "المقالات" ثم الضغط على أيقونة: "المقالات المرسله" سيظهر جدول يحمل تفاصيل المقال من: عنوان؛ تاريخ الإرسال؛ اسم المجلة؛ التفاصيل؛ الحالة. وهذه الأخيرة تمر على عدة مراحل:

– المرحلة 1: قبول أو رفض التحكيم

– المرحلة 2: مقال في انتظار المراجعة

– المرحلة 3: إسناد المقال للمراجعين

– المرحلة 4: قرار المراجعين بقبول المقال أول رفضه أو طلب التعديل.

9- خطاب تعهد حقوق النشر: بعد قبول المقال للنشر يتوجب على المؤلف إرسال خطاب تعهد حقوق النشر موقعا من قبله ومن جميع المؤلفين على البريد الإلكتروني للمجلة: (revue.cj@univ-jijel.dz) نموذج خطاب تعهد حقوق النشر موجود على حساب المجلة على المنصة (Asjp)



مجلة "إسهامات قانونية"

دورية دولية علمية محكمة نصف سنوية متخصصة في الحقوق

الترقيم الدولي ISSN: 2773-4218

الترقيم الدولي الإلكتروني EISSN: 2773-4358



- 10- **سياسة الانتحال:** تشكّل السرقة العلمية، بجميع أشكالها سلوكًا غير أخلاقي للمجلة. ولا يتم قبول أي خرق لهذه القاعدة. ولن يتم قبول أي مقال آخر للمؤلف الذي قام بالانتحال من خلال المراجعة التي تتم.
- 11- **المراسلات:** يتم استلام جميع المقالات حصريًا عبر المنصة الوطنية للمجلات ASJP

ثانيًا/ إجراءات تقييم أو التحكيم:

- أ- **الخطوة الأولى:** يتم فحص المقال بشكل سري على مستوى لجنة القراءة للمجلة، التي تجتمع بانتظام وتتدخل في مرحلة ما قبل التقييم. حيث تقدم قرارًا بأهلية المقالات قبل إرسالها إلى المحررين المساعدين. إذا كان القرار سلبيًا فسيتم رفض المقال على المنصة مع إعلام صاحب المقال بسبب الرفض. يمكن للمؤلف إعادة إرساله مع الأخذ بعين الاعتبار التوصيات المقدمة.
- ب- **الخطوة الثانية:** في الحالة التي تكون فيها المقال مؤهلة للتقييم تم إعدادها وفق قالب المجلة (Template) ووفق شروط النشر، سيتم إرسالها في حالة مشفرة للمحرر المساعد ذي الاختصاص، والذي بدوره سيقدمه إلى مراجعين اثنين في شبكته. سيتولى المراجعين مسؤولية تحكيم المقال وفقًا لاستمارة تقييم موحدة متوفرة على المنصة ASJP بشكل إلزامي.
- ملاحظة:** يمكن للمحرر المساعد المرتبط أيضًا بتقييم المقالة إذا رغب في ذلك. توفّر سكرتارية المجلة الواجهة بين مؤلفي المقالات والمحررين المساعدين.

- 12- **فترة تقييم المقالات:** تمنح فترة تقييم مدتها 30 يومًا.
- 13- **حالة تقييم المقالات:** عندما يتلقى مشروع المقال رأيًا إيجابيًا وآخر سلبيًا، يتطلب إجراء تقييم ثالث من مراجع آخر.