



المركز الجامعي عبد الله مرسلي - تيبزة -  
معهد العلوم الاقتصادية، التجارية  
وعلوم التسيير



## مجلة دراسات في المالية الإسلامية والتنمية

Journal of Studies in Islamic Finance and development

مجلة علمية دولية نصف سنوية محكمة متخصصة في المجال المالية الإسلامية والتنمية  
المستدامة

تصدر باللغتين العربية والانجليزية عن مخبر الدراسات في المالية الإسلامية  
والتنمية المستدامة- المركز الجامعي مرسلي عبد الله- تيبزة

### 1- دليل المؤلفين:

ندعو المؤلفين الراغبين في نشر مقالاتهم في "مجلة دراسات في المالية الإسلامية والتنمية" الاطلاع على "تعليمات المؤلفين" و "دليل المؤلفين" على منصة المجالات العلمية الجزائرية. والمؤلفون مدعوون لتقديم أوراقهم البحثية عن طريق المنصة ASJP بصيغة Word. يمكن القيام بذلك عن طريق النقر على الأيقونة إرسال المقالة على يسار الشاشة في رابط المنصة ASJP.

### 2- المبادئ و التوجيهات:

- ندعو المؤلفين إلى قراءة ومنابعة هذه التوصيات بعناية.
- يحق لرئيس التحرير إعادة الأوراق البحثية التي لم يتم تقديمها وفقا لهذه التوصيات.

### 3- عملية تقييم المقال:

- بعد أن يتم استقبال المقال واستيفاء الشروط اللازمة بالنشر (انظر شروط النشر في صفحة المجلة) تتم مراجعته إداريا من قبل مسؤول المجلة ثم يتم تحويله إلى المحكمين.
- يتم فحص المقال بشكل سري على مستوى لجنة القراءة للمجلة، التي تجتمع بانتظام وتتدخل في مرحلة ما قبل التقييم. حيث تقدم قرارا بأهلية المقالات قبل إرسالها إلى المحررين المساعدين. إذا كان القرار سلبيا فسيتم رفض المقال على المنصة مع اعلام

صاحب المقال بسبب الرفض، ويمكن للمؤلف إعادة إرساله مع الأخذ بعين الاعتبار التوصيات المقدمة.

- في حال القبول النهائي للمقال يتم تحديد صدوره في المجلة وفق ما تراه هيئة التحرير الأولويات التي تضعها من حيث الترتيب الزمني وجودة المقال ووحدة المواضيع.

#### 4- فترة تقييم المقالات:

- تمنح فترة تقييم مدتها 30 يوما، ولكن يستغرق المراجعون مدة تمتد لشهرين في متوسط لإرسال نتائج التقييم إلى أمانة المجلة

#### 5- حالة تقييم المجلة:

- يتم إجراء تقييم ثالث من مراجع آخر في حالة اختلاف المحكمين بأن يتلقى مشروع المقال رأيا إيجابيا وآخر سلبيا.

#### 6- إعداد المقال:

- لتسريع عملية نشر المقالات في المجلة ندعو المؤلفين لاستخدام نموذج المجلة، يتوفر قالب للمؤلفين في قسم "تعليمات للمؤلف" لإدراج مقالاتهم.

#### 7- الاطلاع على ملف دليل المؤلف:

- بالضغط على أيقونة "دليل المؤلف" يتم تحميل ملف مضغوط، وهو توجيه لصاحب المقال يوضح طريقة إرسال المقال، كما يتضمن حقوق المؤلف الخاص بالمجلة ويتضمن أيضا خطاب تعهد يمضي عليها صاحب المقال توضح أن الملكية الفكرية تعود للمجلة فقط.

#### 8- إرسال المقال:

- يتم الضغط على أيقونة إرسال المقال. "تظهر استمارة للملء تتضمن مختلف البيانات الخاصة بالمقال والمؤلفين : لغة المقال، عنوان المقال، المخلص، كلمات مفتاحية الاسم الكامل للمؤلف، مؤسسة الانتماء، البريد الإلكتروني (ويمكن إضافة مؤلف ثان).  
- بعد ملء البيانات وتحميل المقال على المنصة، يتم الضغط على أيقونة "إرسال مقال" الموجودة أسفل استمارة المعلومات.

## 9- إشعار باستلام مقال:

- في حالة نجاح عملية إرسال المقال على المنصة تظهر رسالة على الشاشة تبين ذلك. وفي مرحلة موائية يستلم المؤلف المرسل على بريده الإلكتروني إشعار بتقديم مقال، وإشعار للمؤلف الثاني على بريده الإلكتروني لتأكيد اشتراكه في المقال.

## 10- إشعار برفض المقال:

- إذا كان المقال لا يتوافق مع قالب المجلة وشروط النشر فسيتم إشعار المؤلف برفض المقال.

## 11- متابعة وضعية المقال على المنصة:

- يستطيع المؤلف متابعة مقاله عبر جميع مراحل التحكيم، وذلك بالضغط على أيقونة "المقالات المرسله" حيث سيظهر جدول مدرج فيه تفاصيل "المقالات" من: عنوان، تاريخ الارسال، اسم المجلة، التفاصيل، الحالة، حيث تمر على مراحل التالية:
  - المرحلة 1: قبول أو رفض التحكيم.
  - المرحلة 2: مقال في انتظار المرجعة.
  - المرحلة 3: اسناد المقال للمراجعين.
  - المرحلة 4: قرار المراجعين بقبول المقال أول رفضه أو طالب التعديل.

## 12- سياسة الانتحال:

- تعتبر السرقة العلمية سلوكا غير أخلاقي يحرم المؤلف من قبول مقاله في المجلة، وسيمنعه مطلقا من قبول مقاله مرة أخرى.